

Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

# PLAN ESTRATEGICO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - PETI 2019 - 2021

#### EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO BARRANCABERMEJA

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Claudia Patricia Gómez Romero	Guillermo Ever Bejarano Uribe	Ernesto Rueda Vera
Ingeniera de sistemas	Jefe Oficina Asesora Planeación	Gerente



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

#### 1. INTRODUCCIÓN

La Empresa Social del Estado Barrancabermeja, a través de la definición de su plan estratégico de tecnología de información PETI 2019-2021, tendrá la oportunidad al interior de la Entidad de adoptar los lineamientos de la Gestión de TI del Estado Colombiano y a su vez ser una estrategia que se integra con la misión, visión y objetivos organizacionales, y contribuir al mejoramiento de la gestión apoyando los procesos para hacerlos más eficientes cada vez, facilitando la administración y el control de los recursos con los que cuenta, brindando información objetiva y oportuna para la toma de decisiones y contribuir a la formación de un estado más eficiente, transparente y participación social.



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

#### 2. OBJETIVO GENERAL

Constituir las estrategias para la gestión de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en la Empresa Social del Estado Barrancabermeja, de acuerdo con las necesidades y los lineamientos del programa de Gobierno Digital, como eje de desarrollo institucional para el periodo comprendido entre el 2019 – 2021 y así contribuir al logro de los resultados esperados por la institución.

#### 3. ALCANCE

Este documento pretende establecer las estrategias y proyectos de tecnología para la empresa Social del Estado Barrancabermeja tanto en los procesos Misionales como de apoyo en la vigencia 2019-2021, comprende desde la definición del direccionamiento estratégico de tecnologías de la información y telecomunicaciones, la ejecución de las operaciones de tecnología, hasta la evaluación del proceso y materialización de las actividades de mejora, con base a los lineamientos y políticas nacionales y territoriales.



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

#### 4. MARCO NORMATIVO

Ley 527 de 1999. Define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos, del comercio electrónico y de las firmas digitales, y se establecen las entidades de certificación y se dictan otras disposiciones.

Ley 594 de 2000. Dicta la Ley General de Archivos.

**Decreto 1747 de 2000.** Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 527 de 1999, en lo relacionado con: "Las entidades de certificación, los certificados y las firmas digitales".

Ley 962 de 2005. Disposiciones sobre racionalización de trámites y procedimientos administrativos de los organismos y entidades del Estado y de los particulares que ejercen funciones públicas o prestan servicios públicos.

**Ley 1266 de 2008**. Disposiciones generales de habeas data y se regula el manejo de la información.

**Decreto 1151 de 2008**. Lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea.

**Ley 1341 de 2009.** Principios y conceptos sobre la sociedad de la información y la organización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –TIC–, se crea la Agencia Nacional de Espectro y se dictan otras disposiciones

**Decreto – Ley 019 de 2012**. Normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública.

**Decreto 2609 de 2012 Nivel Nacional.** Por el cual se reglamenta el Título V de la Ley 594 de 2000, parcialmente los artículos 58 y 59 de la Ley 1437 de 2011 y se dictan otras disposiciones en materia de Gestión Documental para todas las Entidades del Estado.

**Decreto Nacional 1377 de 2013.** Reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales.

**Decreto 2573 de 2014**. Lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea. Se reglamenta parcialmente la Ley 1341 de 2009 y se dictan otras disposiciones.



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

**Ley 1712 de 2014.** Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.

**Decreto 1078 de 2015**. Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

**Ley 1757 de 2015.** Disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.

Decreto 103 de 2015. Reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014.

**Decreto 333 de 2014**. Reglamenta parcialmente la ley 527 de 1999, en lo relacionado con las entidades de certificación, los certificados y las firmas digitales.

**Decreto 415 de 2016**. Lineamientos para el fortalecimiento institucional en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones a través del posicionamiento de los líderes de áreas TI.

**Decreto 1008 del 14 de junio de 2018**. Por el cual se establecen los lineamientos generales de política de Gobierno Digital y se subroga el capítulo 1 del título 9 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto único reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

#### **5. RUPTURAS ESTRATEGICAS**

Las rupturas estratégicas nos permiten identificar los paradigmas a romper de la Institución pública para llevar a cabo la transformación de la gestión de TI. A continuación, se listan las más relevantes:

- La tecnología debe ser considerada un factor de valor estratégico para la institución pública.
- Se debe de contar con una oficina de TI con profesionales de TIC y recurso humano suficiente.
- Fortalecer el equipo humano de la institución pública y desarrollar sus capacidades de uso y apropiación de TIC.
- Desarrollar una cultura digital al interior de la entidad.
- Adelantar una estrategia de Uso y Apropiación sectorial hacia la comunidad.
- Los sistemas de información no se integran y no facilitan las acciones coordinadas.
- Los proyectos de TI son costosos y no siempre es claro su retorno de inversión.
- La información, los sistemas y la tecnología estarán alineados con el plan de desarrollo institucional y así apoyar la gestión de la entidad.
- La información debe ser más oportuna, más confiable y con mayor detalle.



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

### 6. ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL

La Empresa Social del Estado Barrancabermeja es una institución prestadora de servicios de salud del primer nivel de atención, creada mediante Acuerdo Municipal 072 del 29 de Diciembre de 1999, como entidad pública del orden municipal, con autonomía administrativa y financiera. Esta Empresa tiene a cargo los centros de salud con Camas y sin Camas de Barrancabermeja, que desde 1991 eran administrados por la Alcaldía Municipal, hecho que no desconocen que su personal de planta globalizada, haya recogido experiencia en la prestación de servicio y que haya vivido además los procesos de cambio que hoy generan su presentación como una entidad comprometida con el reto de afrontar el Sistema General de Seguridad Social en Salud -SGSSS-.

La infraestructura física, su capacidad funcional instalada, la más amplia red de atención estratégicamente distribuida en el perímetro urbano y rural; sus equipos tecnológicos y la calidad en la atención personalizada, integran un excelente equipo al servicio de los usuarios, garantizando condición y oportunidad. En aras de garantizar la atención a usuarios y usuarias, dispone de 11 centros de la atención, distribuidos en las diferentes comunas del municipio, de los cuales 8 corresponden a la zona urbana y 3 corresponden a la zona rural. Se cuenta con una sede Administrativa, desde donde se monitorea, controla y direccionan los servicios brindados por los centros de salud, ubicada en la dirección carrera 12 # 49a-38 barrio Colombia.

#### MISIÓN:

Somos la única Empresa Social del Estado de baja complejidad ubicada en la ciudad de Barrancabermeja, con influencia en la región del Magdalena medio, donde prestamos los mejores servicios de salud de primer nivel habilitado, de conformidad con el Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad en Salud, ofreciendo los servicios de promoción de la salud y la prevención de la enfermedad a nuestros usuarios con calidad, seguridad, humanización, oportunidad, eficiencia, eficacia y efectividad.

#### VISIÓN:

La Empresa Social del Estado Barrancabermeja, en el año 2020 será una empresa líder en la prestación de servicios de salud de primer nivel de atención, fortalecidos en



Código: GE-OT 026

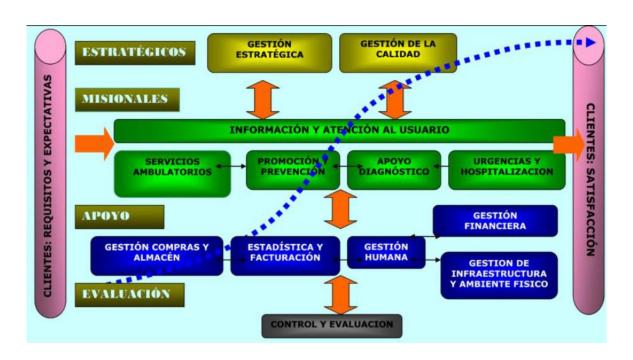
Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

la promoción de la salud y prevención de la enfermedad, modelo en la prestación del servicio con un trato humanizado, con calidad y seguridad a nuestro cliente interno y externo; competitiva, viable financieramente, sin riesgo fiscal y financiero, comprometidos con la sostenibilidad ambiental, en aras de la acreditación en salud.

### **POLÍTICA DE CALIDAD:**

La Empresa Social del Estado, establece el compromiso organizacional de suministrar servicios de calidad, brindando atención integral, confiable, con seguridad y oportunidad que satisfagan las necesidades de nuestros usuarios. Todo ello, a través de la mejora continúa de los procesos, la innovación y el aseguramiento de la eficiencia operativa y administrativa, promoviendo los valores que permitan garantizar un clima organizacional proyectado a nuestros usuarios.



Dado a que esta es la primera vez que la institución intenta realizar e implementar un plan estratégico de tecnologías de la información y la comunicación, La Empresa Social del Estado Barrancabermeja, a través del Profesional Universitario a cargo de los recursos de TI, que se ubica en la Gestión Financiera elaboró el análisis de la situación actual de la gestión de las tecnologías de la información y comunicaciones en la entidad. Este análisis se elaboró a partir de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la gestión de TI



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

en el Estado: estrategia TI, gobierno TI, gestión de información, sistemas de información, servicios tecnológicos y, uso y apropiación. La metodología que se utilizó para desarrollar el análisis se basó en el modelo de gestión IT4+.

### 6.1 Estrategia de T.I.

En este ámbito en la institución se debe avanzar aún más para poder enfrentar la implementación de las políticas de gobierno digital y los autodiagnósticos que trae consigo MiPG. Se ha trabajado en la formulación de algunos procesos, definir portafolio de servicios TI, y seguir avanzando en las políticas generales de TI.

#### 6.2 Gobierno de T.I.

La Estructura Organizacional y Talento Humano actual del área de TI en la institución, se encuentra de la siguiente manera:

FUNCIONARIOS AREA DE SISTEMAS ESE BARRANCABERMEJA						
Cargos	Tipo de Contratación	No. De Funcionarios	Formación	Funciones		
Profesional Universitario	Orden de Prestación de Servicios	1	Ingeniera de Sistemas Especialista en Auditoría en Salud	<ul> <li>Administrador de los Sistemas (Rfast, página Web)</li> <li>Establecer políticas y procedimientos</li> <li>Manejo de plataformas (supersalud, ministerio de salud, validadores 4505, etc.)</li> <li>Copias de Seguridad</li> <li>Gestión de Compras</li> </ul>		
Tecnólogo	Orden de Prestación de Servicios	1	Tecnólogo en mantenimiento de equipos de cómputo diseño e instalación de cableado estructurado	<ul> <li>Mantenimiento de equipos</li> <li>Soporte a usuarios</li> <li>Manejo de red conectividad</li> <li>Inventario de Equipos</li> </ul>		

En la institución se está trabajando en la realización de planes con enfoque al área de sistemas. Se actualiza periódicamente la página web de la institución, se da uso a redes sociales y se cumple con los lineamientos de la Ley de transparencia y acceso a la información pública. El administrador total de dichas plataformas es



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

el Ingeniero de Sistemas de la institución. El soporte a usuarios, mantenimiento de equipos y servicios de conectividad son realizados por tecnólogo de sistemas todo para garantizar la disponibilidad de los servicios que apoyan el desarrollo de las actividades del personal de la institución.

#### 6.3 Gestión de Información

La Empresa Social del Estado Barrancabermeja no cuenta con un sistema integrado de información que refleje las operaciones de la empresa, y que garantice un porcentaje mayor de seguridad, flujo y calidad de los datos, para que apoye a la administración en la toma de decisiones siendo éste nuestro mayor punto crítico, actualmente se cuenta con aplicativos para los procesos de apoyo (información financiera, farmacia y facturación), estos se constituyen en una de las fuentes de datos, igualmente tenemos otras fuentes de datos tales como archivos apoyados en las herramientas ofimáticas, donde se guardan datos del funcionamiento propio de la institución (nóminas, costos, documentación y otros) permitiendo así cumplir con las necesidades de información que nos hacen nuestras entidades contratantes y entes de control, en este aspecto es indispensable la mejora en la calidad de la información que aseguren la oportunidad, confiabilidad y consistencia.

#### 6.4 Sistemas de Información

A continuación se describen los sistemas de información, plataformas y páginas web que la E.S.E. Barrancabermeja usa para el desarrollo y cumplimiento de sus actividades.



Código: GE-OT 026

Version 1

DATOS GENERALES DEL APLICATIVO					
Nombre Del	Dependencia	Detalle	Proveedor		
Aplicativo	-				
Sistema De Información Facturación Hospitalaria R- Fast 8.5e	Facturación	El sistema R-FAST permite la facturación de procedimientos ambulatorios, de urgencias y hospitalización, facturación contingente y de múltiples prestadores y sucursales. Posee soporte para resolución de facturación emitida por la DIAN. Da cumplimiento a las resoluciones normativas y actualizadas constantemente.	R-FAST LTDA.		
GD -DELFIN	Contabilidad Presupuesto Cartera	Es un sistema de información diseñado para el manejo financiero de las entidades públicas con las normas emitidas por la Contaduría General de la Nación. Este sistema está en capacidad de crear, validar, procesar y almacenar la información concerniente a los módulos de presupuesto, contabilidad y tesorería.	GD-PMA		
Página Web institucional	Usuarios Externos e Internos	Página web para informar a la comunidad en general sobre la institución, nuestros servicios, noticias, eventos, PQRSD, en cumplimiento de la Ley de transparencia y acceso a la información pública.	PROPIEDAD DE LA ESE		
Farmacia Online 2.0	Farmacia	Sistema para el registro de las actividades desarrolladas en el área de Farmacia tales como inventario, entradas, salidas, generación de informes, etc.	PROPIEDAD DE LA ESE		
Bareke	Facturación	Aplicativo de consulta de usuarios de las EPS para verificación de derechos	PROPIEDAD DE LA ESE		



Código: GE-OT 026

Version 1

SISTEMAS MISIONALES – Plataformas web de consulta					
Plataforma	Descripción	Entidad encargada	Tipo de Arquite		
SECOP I y II	Plataforma transaccion al que permite a Compradores y Proveedores realizar el Proceso de Contratación en línea.	Colombia Compra Eficiente	Web		
SUIT	Sistema Único de Información de Tramites	Función Pública	Web		
DATOS ABIERTOS	Aplicativo publicación de información para uso, reutilización y redistribuidos libremente.	MINTIC	Web		
SIHO	Página para cargue de información contable, financiera y de producción mensual y anual.	Ministerio de Salud y Protección social.	Web		
SISO	Aplicación para Reporte de información de Salud Oral.	Gobernación de Santander	Web		
DIAN	Registro anual y mensual de información contable tributaria.	DIAN	Web		
ALCALDIA DE BARRANCABERMEJA	Aplicativo de registro de impuestos reporte información exógena.	ALCALDIA DE BARRANCABERMEJA	Web		
CONTADURIA	Consulta de información contable y presupuestal enviados por el hospital.	CHIP	Web		
CHIP - Contaduría	Aplicativo descargado con el fin de enviar archivos a la contaduría general Maneja clave y usuario a nombre del hospital para el ingreso y para el envío se utiliza la clave de la CONTADURÍA.	CHIP	Арр		
FURAG	Aplicativo para diligenciamiento del Formulario de Reportes Avances de la Gestión Anual.	Función Pública	Web		



Código: GE-OT 026

Version 1

SIA AUDITORIA	Se envía información anual y semestral de contabilidad presupuesto y otros.	Auditoría General de la Republica	Web
SIA OBSERVA	Se envía información presupuestal así como toda la contratación.	Auditoría General de la Republica	Web
APORTES EN LINEA	Se carga y consulta del pago de seguridad social de la entidad mensual.	Enlace APB	Web
ARL LIBERTY	Aplicativo para reporte de accidentes laborales, afiliaciones y certificaciones	ARL LIBERTY	Web
PORVENIR	Aplicativo para expedición certificados de cesantías	Porvenir	Web
NUEVA EPS	Aplicativo para consultar incapacidades de funcionarios	NUEVA EPS	Web
COOMEVA	Aplicativo para consultar incapacidades de funcionarios	COOMEVA	Web
EPS SANITAS	Aplicativo para consultar incapacidades de EPS SANITAS funcionarios		Web
CNSC	Aplicativo para registros de procesos de la comisión nacional del servicio civil	CNSC	Web
SECOP	Se carga la contratación de la entidad mensual.	Contratación	Web
SUPERSALUD	Se envía información de cuentas por pagar, y mantenimiento de la entidad circular 012 de 2016.	Súper Salud	Web
PISIS Cliente Neo	Aplicativo para enviar informes de 2175, circular 029, 030, acuerdo 0256 compra y venta de medicamentos.	Ministerio de Salud y Protección social.	App de Escritorio
SISPRO	Sistema Integral de Información de la Protección Social.	Ministerio de Salud y Protección social.	Web
PAI WEB	Aplicativo para registro de las vacunas aplicadas	Ministerio de Salud y Protección social.	Web



Código: GE-OT 026

Version 1

SINUT	Aplicativo para registro de las medidas Antropométricas	Ministerio de Salud y Protección social.	Web
RNBD	Se registran las bases de datos que tiene la entidad	Superintendencia de Industria y Comercio	Web
SIVIGILA	Provisión sistemática oportuna de información sobre la dinámica de los eventos que afectan o pueden afectar la salud de la población en el país	Instituto Nacional de Salud	Web
RUAF	Registro único de afiliados, se encarga de registrar los datos concernientescon salud, pensiones, riesgos profesionales, cesantías, subsidio familiar y beneficiarios de programas de atención social.	Ministerio de Salud y Protección social.	Web
ADRES	Página para verificar los derechos de los afiliados al sistema de salud y consulta de Giros LMA.	Ministerio de Salud y Protección social.	Web
Validador RIPS	Aplicativo para realizar la validación de estructura de los RIPS reportados a las EPS	Ministerio de Salud y Protección social.	App de escritorio
Validador ECAT	Aplicativo para realizar la validación de estructura de para los formularios FURIPS, FURTRAN, FURCEN, FURPEN, FURPRO, la cual permite que las IPS validen los registros de sus reclamaciones y puedan ser presentadas ante la Unión Temporal FOSYGA 2014.	Ministerio de Salud y Protección social.	App de escritorio
Verificador Nueva EPS	Página para verificación de afiliados, cargue de anexos resolución 3047.	Nueva EPS	Web



Código: GE-OT 026

Version 1

Validador 4505	Aplicativo para validación archivo plano resolución	Gobernación de Santander	App de
	4505.		escritorio
SIFA	Aplicativo manejo de archivos base de usuarios en programa familias en acción	Prosperidad Social	Web
DATALOAD	Plataforma para el cargue de información de usuarios de programas especiales HTA- DM - ERC	Nueva EPS	Web
PROCEX	Página para cargue de RIPS e informes de 4505 de la Nueva EPS	Nueva EPS	Web
Verificador Comparta	Página para validación de RIPS, cargue de anexos resolución 3047 y verificación de afiliados y cargue resolución 4505.	Comparta	Web
Verificador Emdis	Página para validación de RIPS, cargue de anexos resolución 3047 y verificación de afiliados y cargue resolución 4505.	Emdis	Web
Verificador MEDIMAS	Página para validación de RIPS, cargue de anexos resolución 3047 verificación de afiliados y cargue resolución 4505.	Medimas	Web
Verificador Asmet Salud	Página para validación de RIPS, verificación de afiliados, cargue de anexos resolución 3047 y cargue resolución 4505.	Asmet Salud	Web
Verificador Saludvida	Página para verificación de afiliados, cargue de anexos resolución 3047 y cargue resolución 4505.	Saludvida	Web
Verificador AMBUQ	Página para validación de RIPS, cargue de anexos resolución 3047.	AMBUQ	Web
Verificador COOSALUD	Página para validación de RIPS y verificación de afiliados.	COOSALUD	Web



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

Verificador MUTUALSER	Página para validación de RIPS, cargue de anexos resolución 3047 y verificación de afiliados.	MUTUALSER	Web
Verificador SAVIASALUD	Página para validación de RIPS, cargue de anexos resolución 3047 y verificación de afiliados.	SAVIASALUD	Web
Verificador CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE CARTAGENA	Página para validación de RIPS y verificación de afiliados.	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE CARTAGENA	Web
Verificador CAJA DE COMFACOR	Página para validación de RIPS y verificación de afiliados.	COMFACOR	Web
Verificador GOBERNACION DE BOLIVAR	Página para validación de RIPS.	GOBERNACION DE BOLIVAR	Web
SIRC	Sistema Integral De Referencia y Contrareferencia	Secretaría Distrital de Salud de Bogotá	Web

### 6.5 Servicios Tecnológicos

En este ámbito la Empresa Social del Estado Barrancabermeja ha tenido algunos puntos que deben ser objeto de mejoras tales como la infraestructura física y tecnológica, sin embargo esto no ha sido impedimento para que se continúe trabajando en la manera de garantizar la disponibilidad de los servicios para que se pueda contar con una operación continúa, brindar el soporte a los usuarios, la administración y el mantenimiento.

SERVICIOS DE COMUNICACIÓN					
Descripció Prestador del Servicio					
Telefonía Fija	Telefónica EDATEL y MOVISTAR				
Telefonía Celular	Telefónica AVANTEL y TIGO				
Internet Banda Ancha	TIGO UNE - MOVISTAR y COLOMTEL				



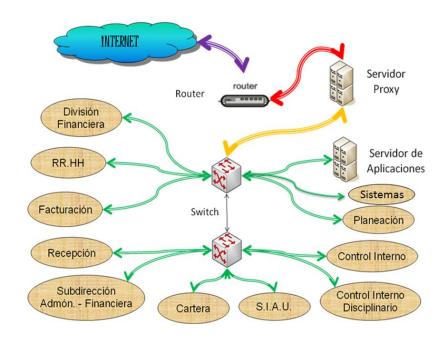
Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

RED ACTUAL Y EQUIPOS DE COMUNICACIÓN				
Cantidad	Descripción			
1	Red cableada (Topología árbol)			
1	Red inalámbrica			
16	Router (Proveedor del servicio)			
1	Microtik 4 puertos			
2	Switch HP de 48 puertos			
1	Router board Microtik Administrador Firewall X2AH			
2	Switch de 8 puertos			

### Red de Área Local de La Empresa Social del Estado



La Empresa Social del Estado Barrancabermeja cuenta con un Datacenter que no cumple con las normas y especificaciones técnicas, es importante tener en cuenta que un data center suele almacenar **información sensible**, que debe ser protegida. Esta protección, por un lado, tiene que ser física y es uno de los puntos que se falla porque en el DATA CENTER actualmente no se impide el acceso de intrusos a la



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

sala, y se requiere implementar medidas de seguridad contra incendios y evitar los cortocircuitos y cambios de tensión, por ejemplo. En la parte virtual se protegen los datos con programa **antivirus**.

En el DATA CENTER se tiene implementado dos servidores locales en uno se encuentra alojado el aplicativo para facturación de servicios RFAST al cual los equipos de la sede administrativa y de los centros de salud acceden por medio de la dirección IP local y pública respectivamente y al puerto asignado al aplicativo. Y el Sistema contable GD-DELFIN, al cual los equipos de la sede administrativa se conectan por Red. La total administración de dichos servidores es realizada por dos funcionarios de la institución (Ingeniero de sistemas y Tecnólogo de Sistemas) quienes verifican copias de seguridad y también se autoriza el ingreso al servidor del sistema Rfast a los ingenieros de la empresa desarrolladora RFAST LTDA.

En cuanto a la infraestructura alámbrica se requiere ampliarla y hacerle el mantenimiento, los equipos switches funcionan correctamente, no son administrables pero con ellos se ha realizado la estructuración de la red interna. A continuación, se describen los equipos con los que cuenta la institución:

EQUIPOS DATACENTER								
ITEM	MARCA	MODELO	PROCESADOR	RAM	HH. DD	0.8	UBICACION	CANTIDAD
SERVIDOR	HEWLETT PACKARD	ML110	INTEL XEON X3430 2.4 GHz	8 GB	2 TB	WINDOWS SERVER 2008	DATA CENTER	1
	HEWLETT PACKARD	ML115	AMD XENON 1.8 GHz	4 GB	500 GB	WINDOWS SERVER	DATA CENTER	1

Tipo	Sistema Operativo	Tipo de Licencia Sistema Operativo	Licencia Office	Licencia Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	windows xp	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Vista Home Basic	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus



Código: GE-OT 026

Version 1

Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	8 pro	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
•		OEM	Office 2010	
portatil	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Home Basic 32 bits			ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Home Basic, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 8 Pro, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Servidor	Windows Server	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows XP	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
portatil	windows 8.1 pro	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7Home Premium, 64 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antiviru



Código: GE-OT 026

Version 1

Computador de	[ ]			
escritorio	Windows 7 Home Basic 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows xp	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7Home Premium,64 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	windows 7 profesional 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Servidor	Windows Server 2003	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows XP	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 profesional	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	windows XP	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	7 HOME BASIC	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 8.1 Pro, 64 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	8.1 pro	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	8.1 pro	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
portatil	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 home	OEM	Office 2011	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 home premium	OEM	Office 2012	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Home Basic	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 32 bits	OEM	Office 2010	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2013	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2014	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2015	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2016	ESET Endpoint Antivirus



Código: GE-OT 026

Version 1

Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2017	ESET Endpoint Antivirus
Computador de escritorio	Windows 7 Professional, 64 bits	OEM	Office 2018	ESET Endpoint Antivirus

TIPO	SERIAL	MARCA	REFERENCIA	UBICACIÓN
Impresora	9809	НР	Laserjet P1102w	Sistemas
Impresora	8331	НР	Laserjet P1102w	Recepción
Impresora		НР	Laserjet P1102w	Contratación
scaner	12452	НР	flow 7000s2	Contratación
Impresora	110002	НР	Laserjet P1102w	Contratación
Impresora	11859	НР	Laserjet P1102w	Contratación
Impresora	11809	НР	Laserjet P1102w	Subcientifica
Impresora	12028	НР	pro MFP M127FW	Subcientifica
impresora	11744	НР	Laserjet P1102w	Secretaria-Gerencia
impresora	11784	НР	Laserjet P1102w	Control Interno
impresora	11773	hp	Laserjet P1102w	Recurso Humano
Impresora	12196	НР	Laserjet P1102w	Sub. administrativa
Impresora		НР	Laserjet P1102w	Recurso humano
Impresora	6495	Samsung	ML-1660	SIAU
Impresora	11719	НР	Laserjet P1102w	Financiera
Impresora	12290	НР	Laserjet P1102w	Elvira
Impresora	9330	НР	Laserjet P1102w	Cartera
scaner	9490	НР	5590	Cartera
Impresora	11808	НР	Laserjet P1102w	facturación Sede A.
Impresora	12484	Samsung	M4070FR	CDV facturación
Impresora	12257	Samsung	M4070FR	Progreso facturación
Impresora	12262	Samsung	M4070FR	Danubio facturación
Impresora	12255	Samsung	M4070FR	Danubio facturación
Impresora	9381	НР	Laserjet P1102w	Danubio farmacia
Impresora	11493	НР	Laserjet P1102w	Esperanza archivo
scaner	8321	НР	enterprise 7000s2	Esperanza archivo
impresora	12260	Samsung	M4070FR	Castillo facturación
Impresora	12510	HP laserjet	P2035N	Castillo facturación
Impresora	12496	Samsung	M4070FR	Campin facturación
Impresora	12499	Samsung	M4070FR	Campin facturación
Impresora	12493	Samsung	M4070FR	Versalles facturación
Impresora	7039	НР	Laserjet P1102w	Versalles farmacia
Impresora	12495	Samsung	M4070FR	Floresta facturación
Impresora		Samsung	M4070FR	Versalles facturación



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

#### 6.5.1 Sistemas de Backup:

La Empresa Social del Estado Barrancabermeja cuenta con un plan de contingencia que contiene las actividades de respuesta para atender en forma oportuna, eficiente y eficaz situaciones adversas o fallas en hardware, software y redes que afecten el normal funcionamiento de servicio, así como desastres producto de eventos naturales u otros, a causa de algún incidente tanto interno como externo. Entre otros contamos con un proceso de copias de seguridad diarias de los aplicativos RFAST y GD y sitio Web que incluye generación, verificación y custodia.

#### 6.5.2 Soporte y Mantenimiento Técnico de Hardware y software

El personal del área de sistemas realiza las actividades mantenimiento a hardware y software prestando el soporte técnico a solicitudes reportadas por los usuarios y son resueltas de acuerdo a los recursos disponibles y específicamente el tecnólogo de Sistemas efectúa por lo menos dos veces al año el mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo de los equipos de cómputo el cual consistirá en limpieza de Hardware y periódicamente revisar las actualizaciones automáticas de antivirus y otras herramientas; en caso de detectar alguna anomalía, serán instaladas las herramientas informáticas necesarias en este equipo para solucionar el problema. Adicionalmente se debe verificar el software instalado, en caso de requerir cambio de dispositivos o piezas por daño y para garantizar el funcionamiento de los equipos se gestionan la compra de insumos y equipos.

En cuanto a los sistemas que se utilizan en la institución se cuenta con el contrato de actualización y soporte con las empresas desarrolladoras del software, se han enviado las solicitudes al área de soporte de la empresa desarrolladora del software según los requerimientos de los usuarios del sistema y se realizan las actualizaciones del sistema.

#### 6.5.3 Inventario De Equipos De Cómputo

Se cuenta con un inventario suministrado por el área de Almacén que contiene información de los equipos (computadores de escritorio, portátiles, impresoras,



Código: GE-OT 026

Version 1

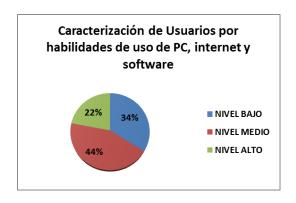
Fecha de Emisión: 26/12/2018

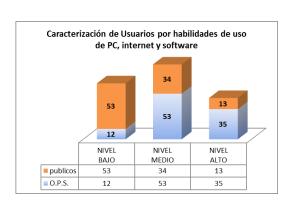
scanner) el cual se actualiza cuando se realiza el inventario anual, la oficina de Sistemas, informa a Almacén los equipos que son objeto de dar de baja para que sean retirados del inventario.

### 6.6 Uso y aprobación de la Tecnología

En este ámbito se realizó la caracterización de usuarios (internos y externos) aplicando la metodología establecida por el Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones MINTIC, donde se tomó información de: Bases de datos del personal público y de prestación de servicios, Encuesta para el diagnóstico del conocimiento y manejo de herramientas informáticas, Encuestas realizadas a los usuarios por el SIAU y Bases de datos Registro Derechos de Petición.

Esto arrojó que los profesionales funcionarios públicos tienen un bajo nivel de habilidades en el uso de los PC, internet y software, ya que no se cuenta con acceso a dispositivos, internet y a un sistema de información de los procesos misionales como la historia clínica, y en algunos casos ni siquiera utilizan cuentas de correo electrónico personales, se requiere sensibilizar a estos usuarios en el uso y apropiación de las Tecnologías de información.





Para los funcionarios de los procesos de apoyo en ellos si se encuentran un buen nivel de habilidades en el uso de los PC, internet y software, conocen el funcionamiento de los dispositivos, manejan las herramientas ofimáticas, cuentas de correo electrónico y software institucionales.

Los usuarios que realizan solicitudes a la institución la mayoría utilizan el canal presencial, pero a su vez también solicitan envío de información a su correo electrónico. Es recomendable activar más canales de atención al usuario para

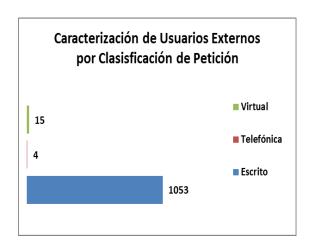


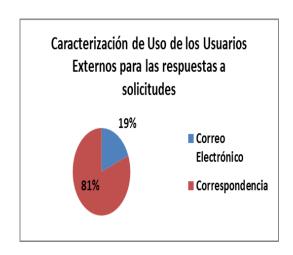
Código: GE-OT 026

Version 1

**Fecha de Emisión:** 26/12/2018

trámites y servicios en general, así como incentivar medios de participación con los que cuenta la institución.





#### 6.7 Análisis Financiero

Este ámbito se enmarca básicamente en el presupuesto invertido en mano de obra, equipos, materiales e insumos invertidos para el área de sistemas de la institución.

Compra de equipos e insumos	\$	71.548.580
Insumos área de sistemas	\$	5.000.000
Compra de licencias de antivirus.	\$	8.000.000
Alojamiento dominio	\$	1.155.000
Recarga de tner para impresoras.	\$	40.000.000
Alojamiento Cuentas de Correo institucional	\$	4.643.580
Diseño página Web institucional	\$	12.750.000
Mantenimiento		56.300.000
Mantenimiento y soporte a RFAST por parte de RFAST LTDA.	\$	11.900.000
Mantenimiento y soporte a GD por parte de YAMIT BUITRAGO	\$	44.400.000
Mano de obra	\$	61.321.700
Servicio de mano de obra por parte de Ingeniero de sistemas y tecnólogo.	\$	61.321.700
TOTAL =	\$	189.170.280



Código: GE-OT 026

Version 1

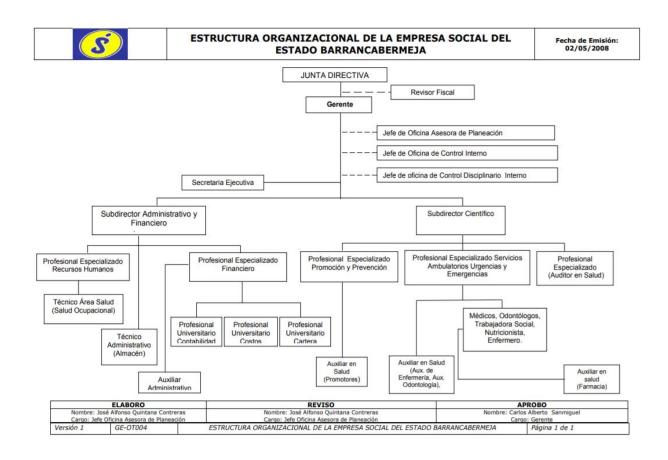
Fecha de Emisión: 26/12/2018

#### 7. ENTENDIMIENTO ESTRATEGICO

El análisis del modelo operativo y organizacional del proceso de TI en la institución se realizó con base a las necesidades informáticas y la alineación de TIC's con los demás procesos.

### 7.1 Modelo Operativo

La Empresa Social del Estado Barrancabermeja tiene un modelo de gestión por procesos, en el cual el proceso de Gestión de Tecnologías de información lo ubican en los de Apoyo como parte del área financiera pero dentro del organigrama de la institución no se encuentra, tal como se muestra.





Código: GE-OT 026

Version 1

**Fecha de Emisión: 26/12/2018** 

El Ministerio de las tecnologías de información y comunicación (MINTIC) y el Departamento administrativo de la función pública, vienen adelantando lineamientos de fortalecimiento institucional en materia de tecnologías de información (Decreto 415 del 7 marzo de 2016), con el objeto de lograr que las TIC's "aporten valor al desarrollo misional y estratégico de los diferentes sectores del Estado". Y en relación al modelo de gestión de TI, el decreto en el artículo 2.2.35.4. Afirma: "Nivel Organizacional. Cuando la entidad cuente en su estructura con una dependencia encargada del accionar estratégico de las Tecnologías y Sistemas de la Información y las Comunicaciones, hará parte del comité directivo y dependerán del nominador o representante legal de la misma". Así mismo el responsable de la gestión de TI debe contar con los recursos necesarios para que se le permita contar con sistemas que tengan utilidad en el apoyo de los procesos y de los servicios.

#### 7.2 Necesidades de información

Como se presentó en el punto de Sistemas de Información, la E.S.E. Barrancabermeja cuenta con aplicativos que permiten el funcionamiento de la mayoría de procesos (procesos misionales y de apoyo) y basados en que en la prestación de los servicios de salud a nuestros usuarios inicia el ciclo de la información y es el insumo para los demás procesos de apoyo como financiera, cartera, auditoría, etc., y permite el envío de informes para los entes de control y entidades contratantes, una necesidad clara es contar con sistemas integrados de información que reflejen todas o la gran mayoría de las actividades de la institución y que apoye la toma de decisiones gerenciales y no afecte la calidad de la información que producimos que según nuestros principios institucionales la información de la entidad es pública, confiable, oportuna, útil y de fácil acceso, la integralidad de los sistemas va a permitir que no funcionen como islas, evitando reprocesos, demoras en la generación y entrega de información.

### 7.3. Alineación de TI con los procesos

Con el fin de identificar como las TI soportan los procesos de la institución se lleva a cabo el análisis de los procesos de la institución pública y se establece el apoyo tecnológico requerido para su mejoramiento así:

Actualmente, los procesos misionales y de apoyo cuentan con una plataforma tecnológica (RFAST), la cual sustenta la facturación de servicios, generación de rips y los informes estadísticos y con un sistema (GD) para el área financiera, para



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

aumentar la cobertura hasta todos los procesos misionales, de apoyo, estratégicos y de evaluación de la E.S.E. Barrancabermeja se requiere:

- Contar con el Sistema Integrado de Información: contar con sistemas de información que se comuniquen y no funcionen como islas sin integración, y que apoyen los pro misionales tales como: historias clínicas médicas, odontológicas, de promoción y prevención, laboratorio clínico, nutrición, sicología, farmacia, auditoría médica, procedimientos, SIAU entre otros; procesos de apoyo como: costos, nómina, inventarios, almacén, gestión documental, digiturnos; estratégicos (auditoría, calidad, comités, eventos). Entre otros.
- Instalación y Renovación Cableado Estructurado: Tomando en cuenta que se tiene planteada la necesidad de la implementación de un sistema de información, y conociendo que actualmente los centros de salud de la institución no cuentan con una red de cableado estructurado como voz, datos, la instalación del cableado estructurado va permitir interconectar los equipos con el sistema para trabajar con mayor productividad y eficiencia.
- Sostenibilidad plataforma tecnológica: Para dar continuidad y soporte a la
  infraestructura de tecnología que apoya todos nuestros Sistemas de
  información se requiere de renovación tecnológica (Compras, mantenimientos,
  renovaciones), software, hardware, sistemas operativos, redes de datos y
  comunicaciones. Se debe diseñar e implementar un plan de renovación, para
  ello se debe realizar inicialmente el inventario tecnológico, con fechas de
  garantía, fechas de obsolescencia, estado de los equipos el cual sirve de base
  para cuantificar los costos de obsolescencia y reposición.
- Contratar Servicio De Datacenter, Backup y seguridad en la Nube: Contar con un servicio que busque proteger la información crítica de la institución, que genere ahorro en los costos de operación en infraestructura tecnológica, seguridad física y lógica.



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

### 8. MODELO DE GESTION DE TIC

# 8.1 Estructura Organizacional Del Área De Gestión De Las Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones.

n del IC's	Administración, mantenimiento del parque tecnológico y sistemas de información y comunicación de la ESE Barrancabermeja.
tració η de Τ	Gestión, implementación y desarrollo de proyectos tecnológicos.
Sontrol y administración de proceso Gestión de TIC's	Administración y gestión de los sistemas de información asistenciales, financieros, estratégicos y de apoyo institucional.
rol y a	Soporte técnico de software y hardware.
Cont	Reporte de información obligatoria a los entes de control.

LÍNEAS DEL PROCESO GESTIÓN DE TIC'S	OBJETIVO GENERAL POR LÍNEA INTERNA DE PROCESO
Gestión y administración del proceso Gestión de TIC´S	Gestionar y administrar para el cumplimiento de la misión de los procesos.
Administración, mantenimiento del parque tecnológico, licencias y sistemas de información y comunicación de la ESE	Administrar y mantener la Infraestructura de tecnología de Información y Comunicación en un estado óptimo y funcional.
Gestión, Implementación y desarrollo de Proyectos Tecnológicos.	Gestionar para la Innovación, implementación y desarrollo de proyectos dirigidos al mejoramiento continuo de la infraestructura tecnológica de información y comunicación.
Gestión de los sistemas de información asistencial, financiero y de apoyo institucional.	Gestionar los sistemas de información asistencial, estratégicos, de apoyo y de evaluación institucional



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

Soporte Técnico de Software y hardware.	Dar apoyo específico a los usuarios para el uso óptimo de las tecnologías de la información y comunicación de la institución.	
Reporte de información Obligatoria a los entes de control	Cargar en las plataformas y realizar el respectivo envío de informes normativos obligados a reportar a los entes de control que nos vigilan E.S.E y a las entidades contratantes.	

### 9. SITUACION ACTUAL

### 9.1 Infraestructura de Seguridad

TIPO DE SEGURIDAD	DESCRIPCION
Física	Se cuenta con tablero eléctrico independiente, aire acondicionado, UPS dedicada al centro de cómputo
Física	Manejo de póliza de equipos con cobertura ante robo, incendios y catástrofes naturales.
Documental	Plan de Contingencia, matriz de riesgos y Procedimiento copias de Seguridad
Lógica	Servidor y Discos para Copias de Seguridad programadas para sistema de información.
Lógica	Control de acceso a servidores principales mediante manejo de claves de acceso seguras y direcciones de red estáticas. La administración de los servidores es exclusiva de Personal del Área de Sistemas. El servicio DHCP está montado en un Router configurado con simples bloqueos de firewall a páginas web, minimizando así la perdida de ancho del canal.
Lógica	Software de Antivirus administrable (ESET NOD32 Antivirus).



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

# 9.2 Análisis De Fortalezas Y Debilidades Del Área De Sistemas Y De Su Tecnología.

#### 9.2.1 Fortalezas

- Mayor apropiación de la infraestructura tecnológica por parte de los funcionarios de la ESE Barrancabermeja.
- Los equipos actualmente son menos vulnerables a ataques de seguridad debido a que periódicamente son actualizados antivirus.
- Obsolescencia de tecnología.
- Existe un Profesional Universitario y un tecnólogo a cargo de las TIC`S los cuales soluciona los incidentes reportados en el menor tiempo posible.
- Se cuenta con una UPS, para la corriente eléctrica regulada y un tablero de control, el cual disminuye el daño a los equipos por fallas en el suministro eléctrico.
- Se realizan copias de seguridad periódicas de las bases de datos de los aplicativos instalados.
- El uso de los correos electrónicos institucionales nos ha permitido ser más eficientes y minimizar los tiempos de respuesta.
- Se mejoró la página web en cumplimiento de la ley de transparencia, publicación de noticias y canales de atención ciudadana donde se pueden hacer denuncias, presentar quejas y peticiones.



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

#### 9.2.2 Debilidades

- No creación en el organigrama de la institución de la oficina de las TIC´S.
- Baja inversión de recursos tecnológicos.
- Inexistencia de un sistema integrado de información.
- Bajo nivel por parte de los usuarios en el uso y apropiación de las Tecnologías de información.
- Promover la cultura informática entre los funcionarios de la Ese Barrancabermeja.
- Adecuar la infraestructura de redes eléctricas y de datos con el fin de soportar la plataforma tecnológica necesaria para la prestación de servicios.
- No contar en las sedes con cableado estructurado certificado (datos y eléctrico).



Código: GE-OT 026

**Version 1** 

Fecha de Emisión: 26/12/2018

### 10. FORMULACIÓN ESTRATEGICA

Proyecto: Implementación y puesta en marcha del sistema	
integrado de información para la ESE Barrancabermeja.	1

### Objetivo:

- Integralidad de la información
- Cumplimiento Normas en salud.

	Acciones	Prioridad	Plazo
1.	Realizar el proceso de selección y parametrización del sistema: Definición de actividades, responsables y cronogramas de ejecución	1	2019-2020
2	Gestionar recursos para la Dotación de equipos de cómputo, impresoras, Switch, Cableado estructurado, conectividad.		2019-2021
3.	Puesta en Marcha: Definición de actividades, responsables y cronogramas de ejecución.	1	2019-2021
4.	Capacitación y Ajustes al Sistema	1	2020-2021
5.	Uso y Documentación del Sistema	1	2020-2021



Código: GE-OT 026

Version 1

**Fecha de Emisión:** 26/12/2018

**Proyecto:** Actualización tecnológica e incorporación de nuevas tecnologías para la optimización del manejo de la información y comunicación, TIC.

2

### Objetivo:

- Adquisición de nuevas tecnologías Hardware
- Mejoramiento de las herramientas tecnológicas.

	Acciones	Prioridad	Plazo
1.	Gestionar recursos para la Dotación de software y equipos de cómputo, impresoras, Switch, Cableado estructurado, conectividad.	1	2019-2020
2.	Realizar estudio de proyecto de reestructuración de Data center de la institución.	1	2019-2020
3.	Organización y documentación de Cableado estructurado	1	2019-2020
4.	Definición de actividades, responsables y cronogramas de ejecución.	1	2019-2020
5.	Documentación de arquitectura de red	1	2019 - 2020

Proyecto: Fortalecer la gestión del gobierno de TI, estrategia de TI y uso apropiación, con relación a las políticas de seguridad de la información a través de la implementación de nuevos procesos y Herramientas informáticas, garantizando que se conserven los objetivos estratégicos de la ESE Barrancabermeja.

### Objetivo:

- Definir las actividades de planeamiento, preparación y ejecución de tareas destinadas a proteger la Información de los equipos de cómputo.
- Garantizar la continuidad de las operaciones de los principales elementos que componen los Sistemas de Información.
- Establecer actividades que permitan evaluar los resultados y retroalimentación del plan general.

	Acciones	Prioridad	Plazo
1.	Definir alcance del proyecto, priorizar actividades.	1	2021
5.	Actualizaciones políticas.	1	2021



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

#### 10. PLAN DE ACCION

Los siguientes son los puntos y fechas estimadas para el Plan de Acción así:

HITOS IMPORTANTES DEL DESARROLLO DEL PLAN	FECHA MAXIMA ESTIMADA	
Implementación y puesta en marcha del sistema integrado de información para la ESE Barrancabermeja.	31/Diciembre/2021	
Actualización tecnológica e Incorporación de nuevas tecnologías para la optimización del manejo de la información y comunicación, TIC.	31/Diciembre/2021	
Fortalecer la gestión del gobierno de TI, estrategia de TI y uso apropiación, con relación a las políticas de seguridad de la información a través de la implementación de nuevos procesos y Herramientas informáticas, garantizando que se conserven los objetivos estratégicos de la ESE Barrancabermeja.	31/Diciembre/2021	

### 11. PLAN DE DIVULGACIÓN

Aquí relacionamos el plan de divulgación del PETIC 2019-2021 como la dependencia o persona responsable de ejecutar dicha estrategia para cada grupo objetivo.

GRUPO OBJETIVO	ESTRATEGIA DE DIVULGACIÓN	RESPONSABLE	
Grupo de Sistemas de Información	Presentación en comité directivo para socializar, verificar y generar seguimiento al desarrollo del PETI también en (Correo electrónico y publicación página Web).	Directivas / Líder Gestión de TIC´s	
Personal asistencial y administrativo	Socializar a funcionarios, contratistas por medio de (Correo electrónico y publicación página Web).	Líder Gestión de TIC´s	
Comunidad en General	Socializar a la comunidad en general a través de la página Web	Líder Gestión de TIC´s	



Código: GE-OT 026

Version 1

Fecha de Emisión: 26/12/2018

### FORMATO DE CONTROL DE CAMBIOS Y MODIFICACIONES

VERSION	MOTIVO DEL CAMBIO O ELABORACION	RESPONSABLE	FECHA
1.0	Aprobación inicial	Ernesto Rueda Vera	31/01/2019

#### **EVALUACION PLAN DE ACCION TICS**

OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	PLAN, PROGRAMAS Y PROYECTOS	META ANUAL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	2019 E F MA MJ J A S O N D	RESPONSABLE
Realizar Diariamente Copia de Seguridad de la contabilidad de la empresa.	Establecer BACKUP dos (02) veces al día para seguridad de la información contable y financiera	1.Asegurar la información financiera     2. Tener como respaldo el BACKUP     para cualquier caso fortuito que se     presente en el sistema o en la     empresa.		No. De copias de seguridad diarias/No. De copias programadas en días laborados *100	100%	Profesional de Ingeniería de Sistemas
Implementación y puesta en marcha del sistema integrado de información para la ESE Barrancabermeja	(Definición de actividades, responsables y cronogramas de	Contar con un sistema de información que en tiempo real refleje todas las actividades de la empresa y sirva de apoyo en la toma de decisiones en todos los niveles.		Sumatoria Porcentaje de Avance por modulos / No. De módulos	93,00%	Profesional de Ingeniería de Sistemas - Gerencia
Actualización tecnológica e Incorporación de nuevas tecnologías para la optimización del manejo de la información y comunicación, TIC.	Realizar adquisición de equipos de cómputo y dispositivos para actualizar los que se encuentran en la entidad, dar de baja los equipos obsoletos, contratar mejores servicios de comunicación, mejorar infraestructura física y tecnologica	Cambio de tecnología de Internet, mejoras en comunicación, renovación hardware y software, repotenciación de equipos.	1	Número de equipos de cómputo y dispositivos nuevos/número de equipos instalados	Hardware y software con mejores especificaciones técnicas	Profesional de Ingeniería de Sistemas - Gerencia - Subdirección Administrativa y Financiera
Fortalecer la gestión del gobierno de TI, estrategia de TI y uso apropiación, con relación a las políticas de seguridad de la información a través de la implementación de nuevos procesos y Herramientas informáticas, garantizando que se conserven los objetivos estratégicos de la ESE Barrancabermeja.	Aumento del número de harware y software de la institución, promocionar las visitas y las actividades en la página institucional, las redes sociales y los correos	Aumentar el número de usuarios en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, mejorar las habilidades en el uso del hardware y software y procurar la capacitación de los funcionarios.	Nivel Medio	Nivel Alto , Medio y Bajo	Nivel Medio	Profesional de Ingeniería de Sistemas - Gerencia - Subdirección Administrativa y Financiera